

«AG Финанс Кредит-Ломбард»
жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
жалғыз қатысушысының
2024 жылғы «20» қазан № 6
шешімімен бекітілді



«AG Финанс Кредит-Ломбард»
жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің микрокредиттер беру
ЕРЕЖЕСІ

Атырау қ.
2024 ж

БӨЛІМНІҢ АТАУЫ	Бет
М А З М Ұ Н Ы :	2
1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР	3
2. НЕГІЗГІ ҚОЛДАНЫЛАТЫН ҰҒЫМДАР	3
3. МИКРОКРЕДИТ БЕРУГЕ ӨТІНІШ БЕРУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ОНЫ ҚАРАУ ТӘРТІБІ.	5
4. МИКРОКРЕДИТ БЕРУ ТУРАЛЫ ШАРТ ЖАСАСУ ТӘРТІБІ.ЛОМБАРДТА ЗАТТАРДЫ (кепілзаттық билеттерді) КЕПІЛГЕ САЛУ ТУРАЛЫ ШАРТ ЖАСАСУ ТӘРТІБІ.	7
5. МИКРОКРЕДИТ БЕРУДІҢ ШЕКТІ СОМАЛАРЫ МЕН МЕРЗІМДЕРІ	9
6. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫ МӨЛШЕРЛЕМЕЛЕРІНІҢ ШЕКТІ ШАМАСЫ	9
7. БЕРІЛГЕН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ	9
8. ЛОМБАРД ҚАБЫЛДАЙТЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР	10
9. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША ЖЫЛДЫҚ ТИІМДІ СЫЙАҚЫ МӨЛШЕРЛЕМЕСІН ЕСЕПТЕУ ЕРЕЖЕЛЕРІ	11
10. МИКРОКРЕДИТТІ ӨТЕУ ӘДІСТЕРІ	12
11. БЕРЕШЕКТІ РЕТТЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ТӨЛЕМГЕ ҚАБІЛЕТСІЗ ҚАРЫЗ АЛУШЫҒА ҚАТЫСТЫ ҚОЛДАНЫЛАТЫН ШАРАЛАР	13
12. ЛОМБАРДТЫҢ ӨТІНІШ БЕРУШІНІҢ ЖӘНЕ ҚАРЫЗ АЛУШЫНЫҢ ҚУҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ	16
13. МИКРОКРЕДИТТЕР БЕРУДІҢ НЕГІЗГІ ТАЛАПТАРЫ	21
14. ЕРЕЖЕГЕ ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ	22
15. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ	23
16. БАСҚА ШАРТТАР	23

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Осы «АГ Финанс Кредит-Ломбард» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің микрокредиттер беру ережелері (бұдан әрі Ережелер деп аталады) «АГ Финанс Кредит-Ломбард» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің (бұдан әрі микроқаржылық қызметті жүзеге асыратын Ломбард) жеке тұлғаларға (бұдан әрі Қарыз алушы деп аталады) бір жылға дейінгі мерзімге республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің сегіз мың еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлік кепілімен микрокредиттер беру тәртібі мен шарттарын айқындайды.

1.2. Ломбард микрокредитті Қарыз алушыға АҚШ долларының немесе өзге де шетел валютасының бағамына байланыстырмай, осы Ережелерде және «Микроқаржы қызметі туралы» Қазақстан Республикасының Заңында (бұдан әрі Заң деп аталады) айқындалған мөлшерде және тәртіппен ақылылық, мерзімділік, қайтарымдылық және қамтамасыз етілу шарттарында Қазақстан Республикасының ұлттық валютасымен ғана береді.

1.3. Осы Ережелер Қарыз алушының (Өтініш берушінің) көруі және танысуы үшін қолжетімді жерде, оның ішінде сайтта орналастырылған <http://ag-finans.kz/> және микрокредит беру туралы шарттың, Ломбард пен Қарыз алушы арасында жасалатын микрокредит беру туралы шарттың, сондай-ақ Ломбардтың кепілзаттық билетті беруі ресімдейтін Ломбардтағы заттарды кепілге салу туралы шарттың үлгі талаптарының ажырамас бөлігі болып табылады.

1.4. Ломбард Қарыз алушыға микрокредит беру бағдарламасына байланысты республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің сегіз мың еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде микрокредит сомасына 30 (отыз) күнтізбелік күннен 12 (он екі) айға дейінгі мерзімге микрокредит береді.

2. НЕГІЗГІ ҚОЛДАНЫЛАТЫН ҰҒЫМДАР

2.1. **Ломбард** - республикалық бюджет туралы заңмен тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің сегіз мың еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде бір жылға дейінгі мерзімге жеке тұлғаларға жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлікті кепілге салып, микрокредиттер беру жөніндегі қызметті, сондай-ақ «Микроқаржы қызметі туралы» Қазақстан Республикасының заңында көзделген өзге де қызметті жүзеге асыратын «АГ Финанс Кредит-Ломбард» ЖШС жауапкершілігі шектеулі серіктестігі. Ломбард осы Ережелерде белгіленген тәртіппен Қарыз алушының келісімін алған жағдайда Ломбардтың кепілзаттық билетті беруімен ресімделетін микрокредит беру туралы шарт пен Ломбардта заттарды кепілге салу туралы шарт жасасады:

- ол туралы ақпаратты кредиттік бюроға және ішкі істер органдарына ұсыну;
- кредиттік есепті алушыға және ішкі істер органдарына кредиттік есепті беру.

2.2. **Ломбардта заттарды кепілге салу туралы шарт** – Кепіл беруші микрокредит бойынша міндеттемелерді орындауды қамтамасыз ету ретінде жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлікті Кепіл ұстаушыға кепілге беретін шарт. Ломбардта заттарды кепілге салу туралы шарт Ломбардтың Кепілзаттық билетті беруімен ресімделеді.

2.3. **Микрокредит беру туралы шарт (Кепілзаттық билет)** – белгіленген мөлшерде сыйақы есептей отырып және Қарыз алушының шартта белгіленген мерзімде ақша сомасын және есептелген сыйақыны қайтару міндеттемесімен Ломбардтың Қарыз алушыға жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлікті кепілдікке беруі туралы шарт.

2.4. **Берешек** - микрокредит беру туралы шарт, Ломбардта заттарды кепілге салу туралы шарт бойынша Қарыз алушы Ломбардқа төлеуге жататын барлық ақшалай сомалар, осы Ережелерде, микрокредит беру туралы шартта, Ломбардта заттарды кепілге беру туралы шартта көзделген микрокредит сомасын, сыйақылар мен тұрақсыздық айыбын қоса алғанда

2.5. **Кепіл беруші** - Қазақстан Республикасының азаматы немесе Қазақстан Республикасында тұрақты тұратын шетел азаматы (тұруға ықтиярхаты бар шетел азаматы) болып табылатын, микрокредит бойынша міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету ретінде жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлікті кепілге беретін әрекетке қабілетті жеке тұлға.

2.6. **Кепіл ұстаушы** - микрокредит бойынша міндеттемелерді орындауды қамтамасыз ету ретінде жеке тұлғалардан кепілге жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлікті қабылдауды жүзеге асыратын «АГ Финанс Кредит-Ломбард» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі.

2.7. **Кепілзаттық билет** – кепіл заты және микрокредит беру талаптары туралы мәліметтерді қамтитын Ломбард Ломбардтағы заттардың кепілі туралы шартты ресімдеу кезінде беретін микрокредит беру туралы шарт.

2.8. **Қарыз алушы** - Қазақстан Республикасының азаматы немесе Қазақстан Республикасында тұрақты тұратын шетел азаматы (тұруға ықтиярхаты бар шетел азаматы) болып табылатын, Ломбардпен жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлік кепілімен микрокредит беру туралы шарт жасасқан әрекетке қабілетті жеке тұлға.

2.9. **Өтініш беруші** - Ломбардқа микрокредит беруге өтініш берген, Қазақстан Республикасының азаматы немесе Қазақстан Республикасында тұрақты тұратын шетел азаматы (тұруға ықтиярхаты бар шетел азаматы) болып табылатын әрекетке қабілетті жеке тұлға.

2.10. **Кредиттік досье** – Ломбард әрбір Қарыз алушыға қалыптастыратын құжаттар мен мәліметтер.

2.11. **Кредиттік бюро** – кредиттік тарихты қалыптастыруды, кредиттік есептерді ұсынуды және өзге де қызметтер көрсетуді жүзеге асыратын ұйым.

2.12. **Сыйақы** – ұйымға тиесілі ақшаның жылдық мөлшерінің есебінен микрокредит сомасына пайыздық көрсеткіш бойынша айқындалған, ұсынылған микрокредит үшін ақы

2.13. **Айлық есептік көрсеткіш** – Қазақстан Республикасының республикалық бюджет туралы заңымен тиісті қаржы жылына белгіленген АЕК.

2.14. **Микрокредит** – микроқаржы қызметін жүзеге асыратын ұйым Қарыз алушыға Заңда және осы Ережелерде айқындалған мөлшерде және тәртіппен ақылылық, мерзімділік, қайтарымдылық және қамтамасыз ету шарттарында Қазақстан Республикасының ұлттық валютасы – теңгемен беретін ақша.

2.15. **Тұрақсыздық айыбы** – микрокредит беру туралы шарт бойынша микрокредит сомасын қайтару және (немесе) сыйақы төлеу жөніндегі міндеттемені бұзғаны үшін Қарыз алушы Ломбардқа осы Ережелерде және микрокредит беру туралы шартта айқындалған мөлшерде, микрокредит беру бағдарламасына қарай төлейтін ақшалай сома.

2.16. **Кепіл заты** - жеке пайдалануға арналған, микрокредит бойынша міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ететін жылжымалы мүлік.

2.17. **Кредиттік тарих субъектісінің ол туралы ақпаратты кредиттік бюроларға беруге келісімі/ Кредиттік тарих субъектісінің кредиттік бюродан кредиттік есепті алушыға кредиттік есепті беруге келісімі** – «Қазақстан Республикасындағы кредиттік бюролар және кредиттік тарихты қалыптастыру туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес Ломбард бекіткен құжаттар, оларды қабылдай және қол қоя отырып, Қарыз алушы ол туралы ақпаратты кредиттік бюроға беру және кредиттік бюродан кредиттік есеп беру талаптарымен келіседі.

2.18. **Микрокредит бойынша артық төлеу сомасы** - микрокредит затын қоспағанда, сыйақы, тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) сомасын қоса алғанда, Қарыз алушының Шарт бойынша барлық төлемдерінің сомасы;

2.19. **Микрокредиттің нақты сомасы** – Қарыз алушы Микроқаржы ұйымына Тараптар белгілеген мерзімде қайтаруға тиіс микрокредит сомасы және есептелген пайыздар.

2.20. **ХЭОТ** - «Тұрғын үй қатынастары туралы» ҚР Заңына сәйкес халықтың әлеуметтік осал топтары

2.21. **Сауалнама** - өтініш Ломбардқа өтініш жасаған кезде қарыз алушы туралы өзі берген мәліметтер.

2.22. **Уәкілетті орган** – қаржы нарығы мен қаржы ұйымдарын мемлекеттік реттеуді, бақылауды және қадағалауды жүзеге асыратын мемлекеттік орган.

3. МИКРОКРЕДИТ БЕРУГЕ ӨТІНІШ БЕРУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ОНЫ ҚАРАУ ТӘРТІБІ.

3.1. Өтініш беруші Ломбардқа жүгінген кезде Ломбардтың қызметкері Өтініш берушіге микрокредит беру бағдарламалары, микрокредит беру туралы шарт, Ломбардтағы заттардың кепілі туралы шарт туралы толық және анық ақпарат бере отырып, консультация жүргізеді, атап айтқанда:

- микрокредит беру бағдарламаларының шарттары туралы;
- микрокредит беру тәртібі туралы;
- микрокредит беру туралы шарттың, Ломбардта заттарды кепілге салу туралы шарттың (Кепілзаттық билеттің) талаптары туралы;
- микрокредитті алуға, оған қызмет көрсетуге және оны өтеуге (қайтаруға) байланысты төлемдер туралы, оның ішінде микрокредит сомасын, сыйақы мен тұрақсыздық айыбын төлеу тәртібі мен шарттары туралы;
- Өтініш берушінің/Қарыз алушының, Кепіл берушінің/Ломбардтың құқықтары мен міндеттері туралы;
- микрокредит беру туралы шарт, Ломбардта заттарды кепілге салу туралы шарт бойынша міндеттемелерді бұзғаны үшін тараптардың жауапкершілігі туралы;
- микрокредит беру құпиясына кепілдік беру туралы;
- микрокредит және кепіл заты бойынша міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етуге қойылатын талаптар туралы;
- Өтініш берушіні қызықтыратын микрокредит беру тәртібі мен шарттары туралы өзге де мәліметтер.

3.2. Ломбард микрокредит беру туралы шарт жасалғанға дейін микрокредит өтеу әдісін танысу және таңдау үшін әртүрлі әдістермен есептелген өтеу кестелерінің жобаларын Өтініш берушіге беруге міндетті.

- сараланған төлемдер әдісімен, бұл ретте микрокредит бойынша берешекті өтеу негізгі борыш бойынша төлемдердің тең сомаларын және негізгі борыштың қалдығы кезеңіне есептелген сыйақыны қамтитын азайтылып отыратын төлемдермен жүзеге асырылады;

- аннуитеттік төлемдер әдісімен, бұл ретте микрокредит бойынша берешекті өтеу негізгі борыш бойынша ұлғайтылып отыратын төлемдерді және негізгі борыштың қалдығы кезеңіне есептелген сыйақы бойынша азайтылып отыратын төлемдерді қамтитын микрокредиттің бүкіл мерзімі ішінде тең төлемдермен жүзеге асырылады. Бірінші және соңғы төлемдердің мөлшері басқаларынан ерекшеленуі мүмкін.

Ломбард Микрокредиттер беру ережелеріне және микрокредит берудің барлық бағдарламалары бойынша микрокредит беру туралы шартқа сәйкес есептелген микрокредитті өтеу кестелерінің қосымша жобаларын ұсынуы мүмкін.

Микрокредит беру туралы шарт бойынша кестенің қосымша жобасы осы Қағидаларға сәйкес микрокредит сомасын өтеу жүзеге асырылатын төлемдердің қосымша әдісімен есептеледі микрокредитті біржолғы төлеммен өтеу мерзімінде, сыйақы төлеу микрокредитті өтеу мерзіміне дейін не микрокредит пен сыйақы сомасын өтеу микрокредитті өтеу мерзімінде біржолғы төлеммен жүзеге асырылатын бірнеше ай сайынғы төлемдермен жүргізіледі.

3.3. «Микрокредит беру туралы шартты жасасу тәртібін, оның ішінде шарттың мазмұнына, ресімделуіне және микрокредиттің толық құны (микрокредит бойынша артық төленетін сома, микрокредит мәні) туралы ақпаратты қамтитын оның бірінші бетіне, микрокредит беру туралы шарттың міндетті шарттарына қойылатын талаптарды, сондай-ақ микрокредитті өтеу кестесінің нысанын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2019 жылғы 29 қарашадағы № 232 қаулысына (бұдан әрі – «Микрокредит беру туралы шартты...» ҚР ҰБ Басқармасының қаулысы) қосымшаға сәйкес шартқа оның тараптары қол қойған нысан бойынша микрокредитті өтеу кестесі қоса беріледі.

3.4. Қарыз алушыны микрокредит алуға байланысты оның құқықтары мен міндеттері, сондай-ақ микрокредит беру туралы шарт бойынша міндеттемелер орындалмаған жағдайда мүмкін болатын салдарлар туралы хабардар ету.

3.5. Микрокредит беруге өтініш берген кезде Өтініш беруші Ломбардқа оның әрекет қабілеттілігінен айырылмайтынына және шектелмейтініне, қорғаншылықта, қамқоршылықта және патронажда болмайтынына кепілдік береді.

3.6. Ломбард жеке тұлғамен микрокредит беру туралы шарт жасасқанға дейін микроқаржы қызметін жүзеге асыратын ұйым микрокредит алу үшін өтініш жасау тәсіліне қарамастан жеке тұлғаны жылдық пайызбен сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері немесе сыйақының мәні (Заңның 4-бабының 3-1-тармағында көрсетілген шарт жасалған жағдайда), сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесінің мөлшері (микрокредит нақты құны), микрокредит бойынша артық төлем сомасы туралы хабардар етеді, сондай-ақ осы шарт бойынша қарыз алушының кредиттік досьесіне қоса тіркелетін микроқаржы ұйымы жүзеге асырған іс-шаралардың тізбесін міндетті түрде тіркей отырып, Заңның 7-бабы 2-тармағының 4) және 5) тармақшаларында көзделген іс-шараларды жүзеге асырады (осы Ереженің 1 қосымшасы).

3.7. Өтініш беруші микрокредит берудің нақты бағдарламасына мүдделі болған кезде Ломбардтың қызметкері Өтініш берушіге микрокредит беруге өтініш беру үшін қажетті құжаттар тізбесін және ақпаратты ұсынады, сондай-ақ микрокредит беруге өтінішті толтыру үшін қажетті ақпаратты сұратады. Өтініш берушінің телефон нөмірінің дұрыстылығын тексеру мақсатында телефонды тексеру процедурасы өткізіледі, Өтініш берушінің телефон нөміріне қоңырау түседі.

3.8. Өтініш беруші Ломбардқа шарт жасасу үшін қажетті құжаттар мен мәліметтерді ұсынады, оның ішінде Қазақстан Республикасының қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заңнамасына сәйкес өз клиенттерін (олардың өкілдерін) және бенефициарлық меншік иелерін тиісінше тексеру жөніндегі талаптарды орындау мақсатында Ломбардқа қажетті мәліметтер.

3.9. Микрокредит алу үшін Өтініш беруші Ломбардқа мыналарды береді:

- микрокредит беруге сауалнама-өтінішті;
- Өтініш берушінің жеке басын куәландыратын құжатты – жеке куәлік немесе төлқұжат. Қазақстан Республикасының аумағында тұрақты тұратын шетел азаматы шетелдіктің тұруға ықтиярхатын;
- Қарыз алушының жұбайының (зайыбының) көлік құралын кепілге беруге нотариалды расталған келісімі не Қарыз алушының тіркеудің жоқтығы туралы нотариалды расталған өтініші;
- осы Ережелерде көзделген басқа да құжаттарды.

3.10. Микрокредит беруге арналған өтінішке қол қойып, Өтініш беруші осы Ережелермен танысқанын және келісетінін растайды.

3.11. Ломбард қызметкері Өтініш берушіні Өтініш беруші бойынша кредиттік бюроларға ақпарат беруге, алуға, дербес деректер мен кірістерді айқындайтын мәліметтерді ашуға және алуға келісім, Қарыз алушы туралы ақпаратты ішкі істер органдарына беруге келісім, кредиттік есепті алушыға және ішкі істер органдарына кредиттік есепті беруге келісім нысандарымен, сондай-ақ қажет болған жағдайда, Ломбардтың ішкі талаптарына сәйкес қосымша құжаттар. Өтініш беруші көрсетілген құжаттардағы ақпаратпен танысады және оларға Ломбард бөлімшесінде өз қолымен қол қояды.

3.12. Ломбард қызметкерінің микрокредит беруге өтінішті қарауға қабылдауы, сондай-ақ Өтініш берушінің ықтимал шығыстары (микрокредит беруге өтініш беру үшін қажетті құжаттарды, оның ішінде құжаттардың көшірмелерін және т.б. ресімдеуге) Ломбардтың микрокредит беру туралы шарт жасасуға, микрокредит беруге, Ломбардта заттар кепілі туралы шарт (Кепілзаттық билеті) жасасуға немесе Өтініш беруші шеккен шығындарды өтеуге қатысты міндеттемелерге алып келмейді. Ломбард қызметкерінің кепіл затын тексеріп қарау, бағалау және Кепіл берушінің консультациялары жөніндегі іс-әрекеттері Кепіл берушінің Ломбардта заттарды кепілге салу туралы шарт (кепілзаттық билеті) жасауды және микрокредит беруді талап етуі үшін негіз болып табылмайды.

3.13. Ломбард қызметкері құжаттарды тексеру және талдау нәтижелері бойынша микрокредитті қайтармаудың минималды қолайлы тәуекелі бар өтінішті мақұлдайды.

3.14. Ломбард Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес Өтініш беруші хабарлаған кез келген ақпаратты тексеру құқығын өзіне қалдырады. Ломбардтың қызметкері кепіл затын тексеруді жүргізеді, оны Өтініш беруші бекітілген микрокредит беру бағдарламалары бойынша міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету ретінде ұсынуға ниетті. Микрокредит беруге арналған

өтініш мақұлданған кезде Өтініш берушіге микрокредиттің сомасын және өтеу мерзімін (қайтару мерзімін) айқындайды.

3.15. Ломбард өтініш берушіге бас тарту себебін түсіндірместен микрокредит беруден бас тартуға құқылы.

3.16. Өтініш беруші шарт жасасудан бас тартуға құқылы.

4. МИКРОКРЕДИТ БЕРУ ТУРАЛЫ ШАРТ ЖАСАСУ ТӘРТІБІ.

4.1. Микрокредит беру туралы шартты жасасу тәртібі, оның ішінде микрокредит беру туралы шарттың мазмұнына, ресімделуіне, міндетті талаптарына қойылатын талаптар, микрокредитті өтеу кестесінің нысаны Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасында (328-бап) және Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының "Микрокредит беру туралы шартты жасасу тәртібін, оның ішінде микрокредит беру туралы шарттың мазмұнына, ресімделуіне, міндетті шарттарына қойылатын талаптарды, микрокредитті өтеу кестесінің нысанын бекіту туралы" 2019 жылғы 29 қарашадағы № 232 қаулысында белгіленген талаптар (бұдан әрі – ҚНРДА Басқармасының қаулысы деп аталады) және осы Ережелер ескеріле отырып ресімделеді.

4.2. Ломбард маманы микрокредит беруге арналған өтінішті қанағаттандыру туралы шешім қабылдағаннан және қызметкер өтінішті қанағаттандыру туралы шешімді Өтініш берушіге хабарлағаннан кейін Ломбард қызметкері Қарыз алушыға (өтініш берушіге) оның микрокредит алуға байланысты құқықтары мен міндеттері, сондай-ақ микрокредит беру туралы шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған жағдайда ықтимал салдары туралы хабарлайды, өтеу кестесімен микрокредит беру туралы шартты және микрокредиттеу бағдарламасына сәйкес Ломбардтағы (Кепілзаттық билет) заттарды кепілге қою туралы шартты дайындайды.

4.3. Өтініш беруші Ломбардқа шарт жасасу үшін қажетті құжаттар мен мәліметтерді ұсынады, оның ішінде:

4.3.1. Кредиттік бюроға және ішкі істер органдарына ол туралы ақпарат беруге, сондай-ақ кредиттік есепті алушыға және ішкі істер органдарына кредиттік есеп беруге Қарыз алушының келісімі;

4.3.2. Қазақстан Республикасының қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заңнамасына сәйкес өз клиенттерін (олардың өкілдерін) және бенефициарлық меншік иелерін тиісінше тексеру жөніндегі талаптарды орындау мақсатында Ломбардқа қажетті мәліметтер.

4.3.3. «Микрокредит алу үшін қажетті құжаттардың тізбесін, сондай-ақ микрокредит беру туралы шарт бойынша кредиттік досьені жүргізу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2019 жылғы 26 қарашадағы № 210 қаулысымен бекітілген басқа да құжаттар.

4.4. Қарыз алушы жасалған шарттардың мәтіндерімен, мақұлданған жағдайда микрокредитті өтеу кестесімен танысады, Ломбардтың қызметкерінің қатысуымен ұсынылған құжаттарға қол қояды. Ломбардтың атынан құжаттарға қол қоюға уәкілетті қызметкер барлық құжаттарға сенімхатпен қол қояды және Ломбардтың мөрімен бекітіледі.

4.5. Ломбард қызметкері Қарыз алушыға микрокредит беру туралы шартты (Кепілзаттық билет) бір данадан қазақ және бір данадан орыс тілдерінде шағын несие өтеу Кестесімен бірге береді.

4.6. Микрокредит беру туралы шартта шарттардың тиісті түріне арналған Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген талаптар, тараптардың келісуі бойынша айқындалған талаптар, сондай-ақ мынадай міндетті талаптар қамтылады:

1. Шарттың жалпы талаптары;
2. Қарыз алушының құқықтары;
3. ұйымның құқықтары;
4. ұйымның міндеттері;
5. ұйым үшін шектеулер;
6. міндеттемелерді бұзғаны үшін тараптардың жауапкершілігі;
7. шарт талаптарына өзгерістер енгізу тәртібі.

8. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де шарттар.

4.7. Микрокредит беру туралы шартқа «Микрокредит беру туралы шартты...» ҚР ҰБ Басқармасының қаулысымен белгіленген нысан бойынша тараптар қол қойған микрокредитті өтеу Кестесі қоса беріледі.

Микрокредит беру туралы шарттың екі тараптары қол қойған микрокредитті өтеу кестесіне төлем күні, сыйақы және негізгі борыш сомасы, негізгі борыш (берешек) қалдығы, жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері қамтылған төлемдер сомасының мөлшері, сондай-ақ Қарыз алушы таңдаған микрокредитті өтеу әдісі (аннуитеттік, сараланған немесе Ережелерге сәйкес басқа әдіс) кіреді.

4.8. Микроқаржы ұйымы Қарыз алушымен 1994 жылғы 27 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің (жалпы бөлім) 389-бабына сәйкес микрокредит беру туралы шарттың Стандартты нысанына қосылу шарттарында сәйкес микрокредит беру туралы шартқа қол қою арқылы Ережелерде белгіленген микрокредитті өтеу әдісін қолданып, микрокредит беру туралы шарт жасасады.

4.9. Кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес микрокредит алатын жеке тұлғамен жасалатын шартқа шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын титулдық парақ қоса беріледі. Титулдық парақ шарттың бастапқы парақтары түрінде жазылады және осы бөлімде көрсетілген дәйектілікпен көзделген талаптарды қамтиды.

4.10. Кепіл билетіне қол қоя отырып, қарыз алушы оның кепіл билетінің талаптарымен және осы Ережелерін талаптарымен толық және сөзсіз келісімін растайды, сондай-ақ шарттың стандартты талаптарына қосылады..

5. МИКРОКРЕДИТ БЕРУДІҢ ШЕКТІ СОМАЛАРЫ МЕН МЕРЗІМДЕРІ

5.1. Ломбард бір Қарыз алушыға Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мөлшерлер мен мерзімдер шегінде микрокредит береді.

5.2. Микрокредиттің шекті сомасы:

- бір Қарыз алушыға республикалық бюджет туралы заңмен тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің (бұдан әрі - АЕК деп аталады) сегіз мың еселенген мөлшерінен артық емес.

5.3. Микрокредит берудің шекті мерзімдері:

- бір жыл ішінде ұзарту құқығымен 30 күн мерзімге.

6. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫ МӨЛШЕРЛЕМЕЛЕРІНІҢ ШЕКТІ ШАМАСЫ

6.1. Берілетін микрокредит беру бағдарламалары бойынша сыйақы мөлшерлемесінің шекті шамасын Қазақстан Республикасы заңнамасының нормалары негізінде Ломбардпен белгілейді.

6.2. Микрокредит беру туралы шарт бойынша сыйақының шекті мөлшерлемесі: микрокредит сомасын пайдаланудың әр айы үшін микрокредит сомасының (микрокредит сомасының қалдығының) 3 (үш) құрайды. Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің шекті мөлшері 46 (қырық алты) пайызды құрайды

6.2. Кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес, қарыз алушымен жасалған микрокредит беру туралы шарт бойынша микрокредит сомасын қайтару және (немесе) сыйақы төлеу жөніндегі міндеттемені бұзғаны үшін тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) мөлшері мерзімі өткен 90 күн ішінде мерзімі өткен әрбір күн үшін мерзімі өткен төлем сомасының 0,5 пайызынан, мерзімі өткен 90 күн өткеннен кейін аспауға тиіс әрбір кешіктірілген күн үшін кешіктірілген төлем сомасының 0,03 пайызынан аспауы керек, бірақ микрокредит беру туралы шарт қолданылған әрбір жыл үшін берілген микрокредит сомасының 10 пайызынан аспайды.

7. БЕРІЛГЕН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

7.1. Берілген микрокредитті пайдаланғаны үшін қарыз алушы микрокредит беру туралы шартта белгіленген мөлшерде және мерзімдерде сыйақы төлейді.

7.2. Берілген микрокредитті пайдаланғаны үшін сыйақы мөлшерлемесі микрокредит беру мерзіміне қарамастан, бір жылға қайта есептеліп көрсетіледі.

7.3. Микрокредит бойынша сыйақы микрокредитті пайдаланудың нақты күндерінің санына сүйене отырып есептеледі және 360 күнге тең күнтізбелік жыл және 30 күндік ай базасында есептеледі.

7.4. Қарыз алушының микрокредитті пайдаланғаны үшін сыйақы төлеуі микрокредит беру туралы шартқа қоса берілетін өтеу кестесіне сәйкес жүзеге асырылады.

7.5. Микрокредитті өтеу кестесі өтініш беруші таңдаған өтеу әдістерінің бірі ескеріле отырып жасалады.

7.6. Сыйақы микрокредит беру туралы шартта көрсетілген мерзімде қолма-қол тәсілмен - Ломбард бөлімшелеріндегі Ломбард кассасына ақша енгізу арқылы не қолма-қол ақшасыз тәсілмен - Ломбардтың шартта көрсетілген банк шотына ақша аудару арқылы төленеді.

7.7. Сыйақыны есептеу Қарыз алушы микрокредитті, сыйақыны, тұрақсыздық айыбын (берешегі болған кезде) қайтару, сондай-ақ микрокредитті және есептелген сыйақыны мерзімінен бұрын қайтару бойынша міндеттемені толық орындаған күннен кейінгі күннен бастап тоқтатылады.

7.8. Қарыз алушының жазбаша өтініші бойынша шартта көзделген микрокредитті өтеу мерзімі Ломбардтың қалауы бойынша қолданыстағы немесе жақсарту талаптарында ұзартылуы мүмкін. Микрокредитті өтеу мерзімі ұзартылған кезде ұсынылған микрокредиттің жалпы сомасына Шарттың және осы Ережелердің талаптары бойынша есептелген сыйақы есептеледі.

7.9. Егер Қарыз алушы ай сайынғы төлемді өтеу Кестесінде белгіленген кезекті төлемді қайтарудың тиісті күнінен бұрын жүзеге асырса, онда өтеу Кестесі кейінгі кезекті төлемдер сомасын өзгерте отырып, қайта есептеуге жатады. Қарыз алушының осы төлемді нақты төлеу күні қарастырылған мөлшерден асатын сомада ай сайынғы төлемді төлеу жөніндегі әрекеттері микрокредитті ішінара мерзімінен бұрын өтеу деп танылады.

7.10. Қарыз алушы ай сайынғы төлемді ішінара мерзімінен бұрын өтеген жағдайда төленген сыйақы Қарыз алушы ай сайынғы төлемді нақты төлеген күнге қайта есептеуге жатады; ай сайынғы төлемнің есептелген сыйақысынан артық төленген сома микрокредит сомасын ішінара мерзімінен бұрын өтеуге жіберіледі, микрокредитті өтеу мерзімі (соңғы төлем) өзгермейді, микрокредитті өтеу мерзімінде төленуге жататын микрокредит сомасы азаяды, ай сайынғы төлемдер сомасы азаяды.

7.11. Жаңа Өтеу кестесі бойынша сыйақы Қарыз алушы жасаған соңғы төлемнің соңғы күнінен кейінгі күннен бастап есептеледі.

7.12 Қарыз алушының Кепілзаттық билет бойынша міндеттемелерін орындау үшін жеткіліксіз болған жағдайда Қарыз алушымен жасалған Кепілзаттық билет бойынша Қарыз алушы жүргізген төлем сомасы Қарыз алушының берешегін мынадай кезектілікпен өтейді:

- 1) Ломбардтың Қарыз алушының берешегін соттан тыс және сот тәртібімен өндіріп алу жөніндегі шығыстары;
- 2) тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл);
- 3) сыйақы бойынша берешек;
- 4) негізгі борыш бойынша берешек.

8. ЛОМБАРД ҚАБЫЛДАЙТЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

8.1. Микрокредит беру туралы шарт бойынша Қарыз алушының міндеттемелерінің орындалуын қамтамасыз ету үшін Қарыз алушы (Кепілзат беруші) Ломбардқа (Кепілзат ұстаушыға) өзіне меншік құқығымен тиесілі, жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлікті кепілге береді. Ломбардта кепіл құқығы Ломбардтың кепілзаттық билетті беруімен ресімделетін Ломбардта заттарды кепілге салу туралы шарт негізінде туындайды және Қарыз алушы міндеттемелерді бұзған жағдайда Ломбардқа кепілге салынған мүлік құнынан өтемақы алу құқығын береді.

8.2. Микрокредит беру қамтамасыз ету ретінде келесі жылжымалы мүлік қабылданады:

- 1) жеңіл автокөлік;
- 2) жүк автокөлігі;

8.3. Кепілдікке ұсынылатын көлік құралына (жылжымалы мүлікке) қойылатын талаптар:

- ұсынылатын көлік құралы Қарыз алушыға жеке меншік құқығымен тиесілі Ломбардтың алдында микрокредит беру туралы шарт бойынша Қарыз алушының міндеттемелерін орындауды қамтамасыз ету үшін оны кепілге беретін;
- техникалық жарамды жағдай;
- пайдалану мерзімі (микрокредит беру мерзімі аяқталғаннан кейін): Ресей өндірісінің, ТМД елдерінің өндірісінің автомобиль маркалары үшін 5 жылға дейін; Еуропа елдерінің, Жапония, АҚШ, Оңтүстік Корея өндірісінің автомобиль маркалары үшін 20 жылға дейін, сол рульмен;

- көлік құралы міндетті түрде микрокредит беру туралы шартты және техникалық байқау үшін көлік құралының кепіл шартын ресімдеу және жасау, нөмірлік агрегаттарды (сәйкестендіру нөмірлері) салыстыру кезінде қатысуы тиіс.);

- Қарыз алушының тұлғаның меншік құқығын растайтын көлік құралын тіркеу туралы куәліктің болуы;

- көлік құралы үшінші тұлғалардың құқықтары мен заңды талаптарынан еркін болуы тиіс;

- кепілге берілетін көлік құралы бойынша бюджетке төленетін міндетті төлемдер бойынша берешектің болмауы;

- Қарыз алушы, үшінші тұлға кепілге берген көлік құралына құқық көлік құралдары құқығын мемлекеттік тіркеуді жүзеге асыратын мемлекеттік органдарда тіркелуі тиіс.

Кепілге көлік құралдары қабылданбайды:

- тазартылмаған автомобильдер;
- жарамсыз жағдайда;
- сенімхат бойынша;
- заңды тұлғалардан кепілге алынған автокөліктер;
- оң жақ руль;

8.4. Кепіл билетінде көліктің сипаттамасы, оның ішінде: көліктің маркасы, модель және түсі көрсетіледі, көліктің тіркелген нөмері, шыққан жылы, дене нөмері (VIN), бағалау сомасы және басқа да шарттар көрсетілген.

8.5. Микрокредит беру туралы шарттар бойынша қамтамасыз ету ретінде Ломбард мыналарды кепілге қабылдамайды:

- 1) айналымнан алынған не айналымда шектелген мүлікті;
- 2) жылжымайтын мүлікті;
- 3) тыйым салынған мүлікті;
- 4) үшінші тұлғалардың құқықтарымен ауыртпалық салынған мүлікті;
- 5) болашақта Кепіл берушінің меншігіне түсетін мүлікті;
- 6) тез бұзылатын шикізатты, тамақ өнімдерін;
- 7) балаларға арналған керек-жарақтарды;
- 8) мүгедектердің жүріп-тұруына арнайы арналған көлік құралдарын, мүгедектердің техникалық көмекші (орнын толтырушы) құралдары мен арнайы жүріп-тұру құралдарын;
- 9) Қазақстан Республикасының халықаралық және мемлекеттік сыйлықтарын, мемлекеттік ордендерін, медальдары мен құрметті атақтарына омырауға тағатын белгілерін;
- 10) үлбірлі және басқа да бағалы киімдерді, асхана сервиздерін, бағалы металдардан жасалған, сондай-ақ көркемдік құндылығы бар заттарды қоспағанда, пайдалануда болған киім, аяқ киім, іш киім, төсек-орын керек-жарақтары, ас үй және асхана керек-жарақтарын;
- 11) зергерлік бұйымдардың сынықтары сияқты бағалы металдар мен асыл тастардан тұратын тұтас және толық зергерлік бұйымдарды.

9. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША ЖЫЛДЫҚ ТИІМДІ СЫЙАҚЫ МӨЛШЕРЛЕМЕСІН ЕСЕПТЕУ ЕРЕЖЕЛЕРІ

9.1. Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі Басқармасының 2019 жылғы 26 қарашадағы № 208 қаулысымен бекітілген берілетін микрокредиттер бойынша жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін есептеу Ережелеріне (бұдан әрі – «Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін есептеуді бекіту туралы ереже...» деп аталады) сәйкес есептелетін микрокредит бойынша сенімді, жылдық, тиімді, салыстырмалы есептеудегі сыйақы мөлшерлемесі жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі болып табылады.

9.2. Микрокредит бойынша жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері уәкілетті органның және Қазақстан Республикасы Ұлттық банкінің бірлескен нормативтік құқықтық актісінде айқындалған шекті мөлшерден аспауға тиіс.

9.3. Ломбард жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің есебін жүргізеді:

- 1) микрокредит беру туралы шарт, микрокредит беру туралы шартқа қосымша келісімдер жасалған күні;
- 2) Қарыз алушының ауызша немесе жазбаша талабы бойынша;

3) Қарыз алушының ақшалай міндеттемелері сомасының (мөлшерінің) және (немесе) оларды төлеу мерзімінің өзгеруіне әкетін микрокредит беру туралы шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізілген жағдайда.

9.4. Қарыз алушының ақшалай міндеттемелерінің сомасын (мөлшерін) және (немесе) оларды төлеу мерзімін өзгертуге әкеп соғатын микрокредит беру туралы шарттың талаптары өзгерген кезде жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің нақтыланған мәнін есептеу микрокредит беру туралы шарттың қолданылу мерзімі басталғаннан бастап Қарыз алушы жүргізген микрокредит бойынша төлемдерді есепке алмағанда, талаптар өзгертін күнге микрокредитті өтеудің қалған мерзімін, берешектің қалдығын негізге ала отырып жүргізіледі.

9.5. Берілетін микрокредиттер бойынша жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі мынадай формула бойынша есептеледі:

$$\sum_{j=1}^n \frac{S_j}{(1 + APR)^{t_j/365}} = \sum_{i=1}^m \frac{P_i}{(1 + APR)^{t_i/365}}$$

мұндағы:

n - қарыз алушыға соңғы төлемнің реттік нөмірі;

j - қарыз алушыға төлемнің реттік нөмірі;

S_j - қарыз алушыға j-төлем сомасы;

APR - жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі;

t_j - микрокредит берілген күннен бастап қарыз алушыға j-ші төлемі сәтіне дейінгі уақыт кезеңі (күнмен);

m - қарыз алушының соңғы төлемінің реттік нөмірі;

i - қарыз алушы төлемінің реттік нөмірі;

P_i - қарыз алушының i-ші төлемінің сомасы;

t_i - микрокредит берілген күннен бастап қарыз алушының i-ші төлем сәтіне дейінгі уақыт кезеңі (күндермен).

9.6. Микрокредит бойынша жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің есебіне қарыз алушының негізгі борышты және (немесе) сыйақыны төлеу бойынша микрокредит беру туралы шарттың талаптарын сақтамауына байланысты туындаған төлемдерін (өсімпұлды, айыппұлды) қоспағанда, Қарыз алушының барлық төлемдері енгізіледі.

10. МИКРОКРЕДИТТІ ӨТЕУ ӘДІСТЕРІ

10.1. Ломбард өтеу кестелерін есептеу кезінде микрокредитті өтеудің келесі әдістерін қолданады:

- сараланған төлемдер әдісі, бұл ретте микрокредит бойынша берешекті өтеу негізгі борыш бойынша төлемдердің тең сомаларын және негізгі борыштың қалдығы кезеңіне есептелген сыйақыны қамтитын азайтылып отыратын төлемдермен жүзеге асырылады;
- аннуитеттік төлемдер әдісі, бұл ретте микрокредит бойынша берешекті өтеу негізгі борыш бойынша ұлғайтылып отыратын төлемдерді және негізгі борыштың қалдығы кезеңіне есептелген сыйақы бойынша азайтылып отыратын төлемдерді қамтитын микрокредиттің бүкіл мерзімі ішінде тең төлемдермен жүзеге асырылады. Бірінші және соңғы төлемдердің мөлшері басқаларынан ерекшеленуі мүмкін;
- - қосымша төлем әдісі, сыйақыны өтеу ай сайын жүзеге асырылатын әдіс, ал микрокредит сомасы микрокредитті өтеу мерзімінің соңында өтеледі

10.2. Жеке микрокредит бойынша негізгі борышты өтеу кезеңділігі, сондай-ақ микрокредитті өтеу әдісі микрокредит беру туралы шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын микрокредитті өтеу кестесінде көрсетіледі.

11. БЕРЕШЕКТІ РЕТТЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ТӨЛЕМГЕ ҚАБІЛЕТСІЗ ҚАРЫЗ АЛУШЫҒА ҚАТЫСТЫ ҚОЛДАНЫЛАТЫН ШАРАЛАР.

11.1. Кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алған жағдайда, бірақ ол

басталған күннен бастап күнтізбелік он күннен кешіктірмей Ломбард Кепіл билетінде көзделген тәсілмен және мерзімде қарыз алушыны мыналар туралы хабардар етуге міндетті:

11.1.1. Кепілзаттық билет бойынша міндеттемелерді орындау бойынша мерзімін өткізіп алудың туындауы және хабарламада көрсетілген күні мерзімі өткен берешектің мөлшерін көрсете отырып, төлемдер енгізу қажеттілігі туралы;

11.1.2. қарыз алушының Кепілзаттық билет бойынша Ломбардқа жүгіну құқығы туралы;

11.1.3. Кепілзаттық билеті бойынша қарыз алушының өз міндеттемелерін орындамауының салдары туралы.

11.2. Ломбард Қарыз алушыны хабардар ету үшін коллекторлық агенттікті тартуға құқылы.

11.3. Кепілзаттық билет бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алу басталған күннен бастап күнтізбелік отыз күн ішінде Қарыз алушы – Ломбардқа баруға және жазбаша нысанда өтініш беруге не Ломбардтың электрондық мекенжайына Кепіл билетінде көрсетілген өзінің электрондық мекенжайынан Кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алудың туындау себептері, кірістері және Кепіл билетінің талаптарына өзгерістер енгізу туралы оның өтінішін негіздейтін, оның ішінде төменде көрсетілгендерге байланысты басқа расталған мән-жайлар (фактілер) туралы мәліметтерді қамтитын осындай өтініштің түрлі-түсті бейнесін жіберуге құқылы:

11.3.1. сыйақы мөлшерлемесін не Кепілзаттық билет бойынша сыйақы мәнін азайту жағына өзгертуге;

11.3.2. негізгі борыш және (немесе) сыйақы бойынша төлемді кейінге қалдыруға;

11.3.3. берешекті өтеу әдісін немесе өтеу кезектілігін, оның ішінде негізгі борышты басым тәртіппен өтей отырып өзгертуге;

11.3.4. микрокредит мерзімін өзгертуге;

11.3.5. мерзімі өткен негізгі борышты және (немесе) сыйақыны кешіруге, микрокредит бойынша тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) күшін жоюға;

11.3.6. кепілге салынған мүлікті Ломбардқа беру жолымен Кепілзаттық билет бойынша міндеттемені орындаудың орнына бас тарту төлемін ұсынуға.

Бұл ретте Қарыз алушы өз өтінішінде кірістердің төмендеу себепін көрсетуге, сондай-ақ әлеуметтік және материалдық жағдайды растайтын құжаттарды ұсынуға міндетті.

Қарыз алушы шарттың талаптарына өзгерістер енгізу туралы өтінішпен мынадай жағдайларда жүгінуге құқылы:

- 1) қарыз алушыны жұмыспен қамту органдарында жұмыссыз ретінде тіркеу
- 2) қарыз алушының әлеуметтік мәртебесінен өзгеруі, атап айтқанда ХӘОТ-қа жатқызу, сол сияқты орташа айлық табыстың төмендеуіне әсер еткен қарыз алушының бірге тұратын жақын туысы, жұбайы (зайыбы) ХӘОТ мәртебесін алу
- 3) қарыз алушының ауруына байланысты уақытша еңбекке жарамсыздығы (3 айдан астам)
- 4) қарыз алушының бала күтімі бойынша демалысқа шығуы
- 5) қарыз алушыны мерзімді әскери қызметке шақыру
- 6) қарыз алушының жақын туыстарының, жұбайының (зайыбының) науқастануына (әлеуметтік мәні бар аурулар қатарынан) не қайтыс болуына байланысты отбасылық мән-жайлар
- 7) қарыз алушыға материалдық залал келтірген мән-жайлар (ұрлық, өрт және т.б.)

11.4. Осы келісімнің 11.3.- тармағында көрсетілген мерзім өткеннен кейін өтініш Шарт бойынша берешекті өндіріп алу туралы заңды күшіне енген сот актісі, атқарушы жазба, татуласу келісімі немесе Шарт бойынша берешекті реттеу үшін не Шарт бойынша берешекті өндіріп алу туралы сот актісін орындау үшін медиация тәртібімен жасалған дауды (жанжалды) реттеу туралы келісім болмаған, сондай-ақ Шарт бойынша құқықты (талапты) Қарыз беруші үшінші тұлғаға бермеген жағдайда беріледі

11.5. Ломбард Қарыз алушының өтінішін алған күннен кейін күнтізбелік он бес күн ішінде Кепілзаттық билеттің талаптарына ұсынылған өзгерістерді уәкілетті органның нормативтік құқықтық актісінде белгіленген тәртіппен қарайды және Қосылу шартында көзделген тәсілмен Қарыз алушыға мыналар туралы хабарлайды:

11.4.1. микрокредит беру туралы шарттың талаптарына ұсынылған өзгерістермен келісу туралы;

11.4.2. микрокредит беру туралы шарттың талаптарын өзгерту бойынша қарсы ұсыныс туралы;

11.4.3. бас тарту себептерінің дәлелді негіздемесін көрсете отырып, микрокредит беру туралы шарттың талаптарын өзгертуден бас тарту туралы.

Қарыз алушының микрокредит беру туралы шарттың талаптарына өзгерістер енгізу туралы өтінішін қарау кезеңінде Ломбард микрокредитті мерзімінен бұрын өтеуді талап етуге құқығы жоқ.

Ломбард пен Қарыз алушы арасында осы тармақтың бірінші бөлігінің 11.4.2. тармақшасында көзделген шешімін алған күннен бастап күнтізбелік отыз күн ішінде өзара қолайлы шешімге қол жеткізбеу микрокредит беру туралы шарттың талаптарын өзгертуден бас тарту болып есептеледі. Бұл мерзім екі тараптың келісімі болған жағдайда ұзартылуы мүмкін.

11.6. Қарыз алушы осы Ережелердің 11.4.3.-тармағында көзделген Ломбардтың шешімін алған күннен бастап күнтізбелік он бес күн ішінде немесе Кепілзаттық билеттің талаптарын өзгерту туралы өзара қолайлы шешімге қол жеткізілмеген жағдайда Ломбардқа бір мезгілде хабарлай отырып, уәкілетті органға жүгінуге құқылы.

11.7. Уәкілетті орган Қарыз алушының өтінішін оның Ломбардқа өтініш білдіргені және Ломбардпен Кепілзаттық билеттің өзгерту туралы өзара қолайлы шешімге қол жеткізбегені туралы дәлелдемелерді ұсынған кезде қарайды. Қарыз алушының өтінішін уәкілетті орган Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен қарайды.

11.8. Осы осы Ережелердің 11.1.1-тармақшасында көзделген талап қанағаттандырылмаған жағдайларда, сондай-ақ осы Қосылу шартының 11.3-тармағында көзделген құқықтарды Кепілзаттық билет бойынша Қарыз алушының іске асырмауы не Қарыз алушы мен Ломбард арасында Кепілзаттық билеттің талаптарын өзгерту бойынша келісімнің болмауы:

11.8.1. Қарыз алушыға қатысты шаралар қолдану туралы мәселені қарастыру. Шараларды қолдану туралы шешім қабылдау Ломбардтың микрокредиттер беру қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады;

11.8.2. берешекті сотқа дейінгі өндіріп алу мен реттеуге коллекторлық агенттікке беру. Берешекті сотқа дейін өндіріп алуға және реттеуге коллекторлық агенттікке беруге Кепілзаттық билетте Ломбардтың коллекторлық агенттікті тартуға құқығы болған кезде, Қарыз алушы Кепілзаттық билет бойынша міндеттемелерді орындау мерзімін өткізіп алуға жол берген кезде жол беріледі;

11.8.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында және (немесе) Кепілзаттық билетте көзделген шараларды қолдану, оның ішінде Кепілзаттық билет бойынша борыш сомасын өндіріп алу туралы сотқа талап-арызбен жүгіну, сондай-ақ кепілге салынған мүліктен соттан тыс тәртіппен не сот тәртібімен өндіріп алу;

11.8.4. микрокредит беру туралы шартта және қолданыстағы заңнамада белгіленген талаптарды сақтай отырып, қарыз алушыда ақшалай міндеттемені орындау мерзімі өткен жағдайда адамға микрокредит беру туралы шарт бойынша құқықтар (талаптар) берілсін - күнтізбелік тоқсан күннен астам.

Осы тармақшаның ережелері қарыз алушыға қатысты "Қазақстан Республикасы азаматтарының төлем қабілеттілігін қалпына келтіру және банкроттық туралы" Қазақстан Республикасының Заңында көзделген тәртіппен төлем қабілеттілігін қалпына келтіру, соттан тыс немесе сот банкроттығы рәсімін қолдану жағдайларына қолданылмайды.

11.9. Мұндай қызметтерді Ломбардқа коллекторлық агенттік және (немесе) сервистік компания көрсететін жағдайларды қоспағанда, Ломбардқа берешекті сотқа дейінгі өндіріп алу және реттеу, сондай-ақ берешекке байланысты ақпаратты жинау жөніндегі Қызметтерді үшінші тұлғалардан алуға тыйым салынады.

11.10. Кепіл затын сатуға, сондай-ақ мұндай мүліктің Ломбардтың меншігіне өтуіне «Микроқаржы қызметі туралы» Қазақстан Республикасының Заңында және осы Қосылу шартында белгіленген тәртіппен Қарыз алушының берешекті реттеу жөніндегі өтінішін Ломбард қараған кезеңде жол берілмейді.

11.11. Қарыз алушы микрокредит беру туралы шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған не болмаса тиісті орындамаған жағдайда, Ломбардтың қабылдайтын шаралар:

- микрокредит пен сыйақы сомасын төлеуді ауызша/жазбаша тәртіпте талап ету;
- микрокредит беру туралы шартта көзделген мөлшерде тұрақсыздық айыбын есептеу;
- микроқаржылық қызмет туралы заңнаманың талаптарын сақтаған жағдайда, Қарыз алушының келісімінсіз үшінші тұлғаға шарт бойынша құқықтарды (талаптарды) беруді жүзеге асыру;
- микрокредит беру туралы шартта көрсетілген сот талап арызбен жүгінеді;
- берешекті сотқа дейінгі өндіріп алуға және берешекті коллекторлық агенттікке реттеуге беру;
- атқарушылық жазба жасауға өтініш беруі.

12. ЛОМБАРДТЫҢ ӨТІНІШ БЕРУШІНІҢ ЖӘНЕ ҚАРЫЗ АЛУШЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

12.1. Ломбардтың құқылы:

12.1.1. Қарыз алушыдан қажетті ақпарат пен құжаттарды сұрату және алу;

12.1.2. Себептерін түсіндірмей микрокредит беруден бас тарту;

12.1.3. Қарыз алушы микрокредиттің кезекті бөлігін қайтару және (немесе) сыйақы төлеу үшін белгіленген мерзімді қырық күнтізбелік күннен астам бұзған кезде микрокредит сомасын және ол бойынша сыйақыны мерзімінен бұрын қайтаруды талап етуге;

12.1.4. Қарыз алушының келісімінсіз «Микроқаржы қызметі туралы» Заңның 9-1-бабының 5-тармағында көрсетілген тұлғаларға Кепіл билеті бойынша құқықты (талап етуді) беру;

12.1.5. Қарыз алушының өтініші бойынша Екінші деңгейдегі банктер арқылы тауарлар, жұмыстар немесе қызметтер үшін төлем жасау мақсатында микро-кредитті үшінші тұлғаға аударуды жүзеге асыру;

12.1.6. Кепіл билетінің талаптарын Қарыз алушы үшін оларды жақсарту жағына қарай біржақты тәртіппен өзгертуге құқығы бар;

12.1.7. негізгі борышты, сыйақыны және тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) қоса алғанда, Қарыз алушының берешегін қарыз алушының келісімін алмастан, нотариустың атқарушылық жазбасы негізінде өндіріп алу:

- қарыз алушының тараптардың келісімі бойынша берешекті реттеу және Қарыз алушының кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде берешек бойынша өтініш бермеуі үшін ломбардқа жүгінбеуі, бұл оның міндеттемелерді орындамағаны үшін кінәсін мойындау болып табылады;

- қарыз алушының өтінішін қарау нәтижелері бойынша берешекті реттеу жөніндегі келісімге қол жеткізбегенде және қарыз алушының берешек бойынша қарсылықтарды ұсынбағанда;

12.1.8. Ломбард берешектің туындағаны және мерзімі өткен берешектің мөлшерін көрсете отырып, төлемдер енгізу қажеттігі туралы Қарыз алушыны хабарландыру үшін, сондай-ақ қарыз алушы кепіл билеті бойынша міндеттемелерді орындау мерзімін өткізіп алуға жол берген кезде коллекторлық агенттікке кепіл билеті бойынша берешекті сотқа дейін өндіріп алуға және реттеуге беруге құқылы, бұған қарыз алушы өзінің сөзсіз және қайтарып алынбайтын келісімін береді;

12.1.9. кез келген уақытта Кепіл заттың нақты баржоғын, сақталуы мен жай-күйін және оны пайдалану шарттарын тексеруге, ал қарыз алушы оған осыған жан-жақты жәрдем көрсетуге міндетті;

- 12.1.10. Ломбард үшінші тұлғадан Кепіл затымен қамтамасыз етілген міндеттемелерді орындауға қабылдауға құқығы бар;
- 12.1.11. Қарыз алушыдан Кепіл заттың сақтау үшін және кепіл нысанасының нарықтық құнын азайтатын кез келген актілерді болғызбау үшін қажетті және жеткілікті шаралар қабылдауды талап етуге құқылы;
- 12.1.12. Қарыз алушыдан Кепіл заттың жойылған, бүлінген немесе нарықтық құны айтарлықтай азайған жағдайда (немесе осылардың туындау қаупі туындаған кезде) кепіл нысанасын қалпына келтіруді немесе оны басқа ауыртпалық салынбаған, тең бағалы және өтімді мүлікпен ауыстыруды талап етуге міндетті);
- 12.1.13. Қарыз алушы Кепіл билетінде, қосылу шартында көзделген міндеттемелердің кез келгенін орындамаған кезде және/немесе қарыз алушыға қарсы атқарушы биліктің қандай да бір ресми актісі немесе сот шешімі қабылданған кезде кепіл билеті бойынша міндеттемелердің мерзімінен бұрын орындалуын талап етуге, сондай-ақ кепіл затының кімнің иелігінде және пайдалануында кепіл затының болу-болмауына қарамастан, заңнамада көзделген тәртіппен кепіл нысанасын соттан тыс өткізу арқылы өз талаптарын қанағаттандыруға;
- 12.1.14. Қарыз алушы Кепіл билеті бойынша міндеттемелерді ішінара орындаған жағдайда, кепіл затының барлығына құқығын сақтауға міндетті;
- 12.1.15. Кепіл затын өндіріп алу кезінде, оның ішінде нотариустың атқарушылық жазбасын жасау арқылы кепіл затының есебінен өндіріп алу кезінде Ломбард негізгі міндеттеменің сомасын, сыйақыны, қарыз алушының кепіл билетінің талаптарын орындамауынан немесе тиісінше орындамауынан келтірілген залалды, сондай-ақ тұрақсыздық айыбын (өсімпұл, айыппұл) қоса алғанда, кепіл билеті бойынша өз талаптарын іс жүзінде қанағаттандыру кезіне қарай айқындалатын толық көлемде қанағаттандыруға құқылы. Кепіл затын ұстау жөніндегі шығыстар және кепіл затынан өндіріп алу жөніндегі шығыстар да өтелуге жатады;
- 12.1.16. Қарыз алушы міндеттемелерді тиісті және уақытылы орындауын қамтамасыз ету мақсатында Қарыз алушыдан кепілге көлік құралын алуғ;
- 12.1.17. атқарушылық жазба негізінде берешекті өндіріп алуға. Егер шартта өзге мекенжай көрсетілмесе, атқарушылық жазба Қарыз алушының (жеке тұлғаның) тіркелген жері не тұрғылықты жері бойынша жасалады;
- 12.1.18. «Микроқаржы қызметі туралы» Заңда көзделген мақсаттарда резидент еместердің жеке басын куәландыратын құжаттардың көшірмелерін жинауға;
- 12.1.19. Қарыз алушы микрокредиттің кезекті бөлігін қайтару және (немесе) сыйақыны төлеу үшін белгіленген мерзімді қырық күнтізбелік күннен астам уақытқа бұзған кезде микрокредит сомасын және ол бойынша сыйақыны мерзімнен ерте қайтаруды талап етуге.
- 12.1.20. микроқаржы қызметі туралы заңда, Қазақстан Республикасының өзге де заңдарында және шартта белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқылы.
- 12.2. Ломбард міндетті:**
- 12.2.1. Қарыз алушыға оның микрокредит алуға байланысты құқықтары мен міндеттері туралы, сондай-ақ Кепілзаттық билет бойынша міндеттемелер орындалмаған жағдайда ықтимал салдарлар туралы хабарлау;
- 12.2.2. Қарыз алушыдан міндеттемелерді орындауды қабылдауға;
- 12.2.3. Қарыз алушыға міндеттемелердің орындалғанын растайтын құжатты беруге және Қарыз алушы Ломбард алдындағы өз міндеттемелерін орындағаннан кейін Кепіл билетіне сәйкес Кепіл мүлкін дереу қайтаруға;
- 12.2.4. шарт бойынша (талап ету құқығын басқаға беру шарты) Қарыз беруші құқықтарының (талаптарының) үшінші тұлғаға өту талаптарын қамтитын шартты жасасқан кезде Қарыз алушыны (немесе оның уәкілетті өкілін) құқықтардың (талаптардың) үшінші тұлғаға өткені туралы хабардар етуге.
- 12.2.5. Өткізіп алынған мерзімі басталған күннен бастап күнтізбелік он күннен кешіктірмей осы тармақтың 5 абзацында көрсетілген тәсілдердің бірімен Қарыз алушыны:
- 1) Кепіл билеті бойынша міндеттемелерді орындау бойынша мерзімін өткізіп алудың туындауы және хабарламада көрсетілген күні мерзімі өткен берешектің мөлшерін көрсете отырып, төлемдер енгізу қажеттілігі туралы;
 - 2) Кепіл билеті бойынша қарыз алушының Ломбардқа жүгіну құқығы туралы;
 - 3) қарыз алушының Кепіл билеті бойынша өз міндеттемелерін орындамау салдары туралы.

Хабарлама, егер ол Қарыз алушыға шартта көзделген мынадай тәсілдердің бірімен жіберілсе, жеткізілген болып саналады:

- Өтініште көрсетілген электрондық пошта мекенжайына;
- Өтініште көрсетілген тұрғылықты жері бойынша оның табыс етілгені туралы хабарламасы бар тапсырыс хатпен жіберілген болса, оның ішінде көрсетілген мекенжайда тұратын отбасының көмелетке толған мүшелерінің бірі алған болса;
- жеткізілгенін тіркеуді қамтамасыз ететін өзге де байланыс құралдарын пайдалана отырып жіберілсе, ол жеткізілген болып есептеледі деген талап қамтылады.

12.2.6. Қарыз алушының өтінішін алған күннен кейін күнтізбелік он бес күн ішінде кепіл билетінің талаптарына ұсынылған өзгерістерді қарау және қарыз алушыға жазбаша нысанда не Кепіл билетінде көзделген тәсілмен хабарлау:

- микрокредит беру туралы шарттың талаптарына ұсынылған өзгерістермен келісу туралы;
- берешекті реттеу бойынша өз ұсыныстары;
- бас тарту себептерінің дәлелді негіздемесін көрсете отырып, микрокредит беру туралы шарттың талаптарын өзгертуден бас тарту туралы.

12.2.7. Әкімшілік рәсімдік-процестік кодекс бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде Қарыз алушыға жазбаша нысанда жауап беруге;

12.2.8. Ломбард Кепіл билетінде көзделген тәртіппен жақсартушы шарттарды қолданған жағдайда, Кепіл билетінің талаптарының өзгергені туралы Қарыз алушыны хабардар етуге;

12.2.9. Кепіл билетіне тараптар қол қойған микрокредитті өтеу кестесін қоса беру;

12.2.10. орналасқан жері өзгерген не атауы өзгерген жағдайда, бұл туралы уәкілетті органға, сондай - ақ Қарыз алушыларды (өтініш берушілерді) микроқаржы ұйымының орналасқан жері бойынша, сондай - ақ Қарыз алушы (өтініш беруші) - жеке тұлғаның заңды мекенжайы бойынша және Қарыз алушы (өтініш беруші) - заңды тұлғаның орналасқан жері бойынша екі баспа басылымында қазақ және орыс тілдерінде тиісті ақпаратты жариялау арқылы не әрбір Қарыз алушыны (өтініш берушіні) осындай өзгерістер енгізілген күннен;

12.2.11. микрокредиттер беру қағидаларының көшірмесін микроқаржы ұйымына Қарыз алушының (өтініш берушінің) шолуы және танысуы үшін қолжетімді жерде, оның ішінде микроқаржы ұйымының интернет-ресурсында орналастыруға;

12.2.12. өтініш берушіге микрокредит алуға, оған қызмет көрсетуге және оны өтеуге (қайтаруға) байланысты төлемдер туралы толық және дұрыс ақпарат беруге;

12.2.13. микрокредит беру құпиясын сақтауға;

12.2.14. мерзімді әскери қызметтің әскери қызметшілеріне микрокредит беру туралы шарт бойынша уәкілетті орган айқындаған тәртіппен микрокредит бойынша сыйақы есептемей, мерзімді әскери қызметті өткеру мерзімін және ол аяқталғаннан кейін 60 күнді қамтитын кезеңге негізгі борыш пен сыйақы бойынша төлемді кейінге қалдыруды ұсынсын.

Мерзімді әскери қызметке шақырылған әскери қызметшілер туралы, сондай-ақ олардың жұмыстан шығарылуы, микрокредиттің болуы не болмауы, ол бойынша төлемді кейінге қалдыру туралы мәліметтер алмасу Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігімен келісім бойынша уәкілетті орган айқындаған тәртіппен мемлекеттік органдар мен микроқаржы ұйымдарының ақпараттық жүйелерінің өзара іс-қимылын қамтамасыз ету арқылы жүзеге асырылады.

12.2.15. микроқаржы қызметі туралы Заңда және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында белгіленген өзге де талаптарды сақтау.

12.3. Ломбард құқылы емес:

12.3.1 сыйақы мөлшерлемесін (оларды төмендету жағдайларын қоспағанда) және (немесе) микрокредитті өтеу әдісі мен тәсілін біржақты тәртіппен өзгерту;

12.3.2. микрокредит бойынша сыйақы мен тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) қоспағанда, кез келген төлемдерді белгілеуге және қарыз алушыдан (өтініш берушіден) алуға;

12.3.3. банктік қарыз және (немесе) микрокредит бойынша мерзімі өткен берешегі күнтізбелік тоқсан күннен асатын жеке тұлғаға кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес микрокредит беру. Осы тармақшада белгіленген талап сыйақы мөлшерлемесін және (немесе) мерзімді төлемдер мөлшерін азайту жағына қарай өзгертуді және (немесе) кему жағына қарай немесе толық өзгертуді көздейтін жақсартатын шарттарда кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес жеке тұлғаның банктік қарызын және (немесе) микрокредитін өтеу мақсатында берілетін микрокредиттерге қолданылмайды ломбардтар міндетті тіркеуге жатпайтын жылжымалы мүлік кепілімен беретін тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың), сондай-ақ микрокредиттердің күшін жою;

12.3.4. Ломбардқа микрокредит сомасын мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтарған жеке тұлға болып табылатын қарыз алушыдан микрокредитті мерзімінен бұрын қайтарғаны үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) және басқа да төлемдерді талап ету;

12.3.5. микрокредит сомасын ұлғайтуға;

12.3.6. кепілге қойылған заттарды пайдалануға және иелік етуге;

12.3.7. егер негізгі борышты немесе сыйақыны өтеу күні демалыс немесе мереке күндеріне сәйкес келсе, және сыйақыны немесе негізгі борышты төлеу одан кейінгі келесі жұмыс күнінде жүзеге асырылса, тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) алуға;

12.3.8. Қарыз алушының микрокредит бойынша негізгі борышы және (немесе) сыйақы сомалары бойынша кез келген төлемдерді өтеу бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі өтіп кетудің тоқсан ретті күнтізбелік күн аяқталғанда, тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) есептеуге және талап етуге; Егер оны жасасу күніне тіркеуге жататын мүліктің кепілімен негізгі борыштың сомасы толық қамтамасыз етілген жағдайда, осы тармақшаның талабы микрокредит беру туралы шартына қолданылмайды;

12.3.9. кез келген басқа валюталық баламасына байлаумен теңгеде берілген микрокредит бойынша міндеттемелер мен төлемдерге индекстеуді жүзеге асыру;

12.3.10. нотариусқа микрокредит беру туралы шарт бойынша берешекті өндіріп алу үшін шартта көрсетілген борышкердің мекенжайына сәйкес нотариус қызметінің аумағынан тыс атқару жазбасын жасау туралы өтініш;

12.3.11. Қарыз алушыдан микрокредит беру туралы шарт бойынша борыш сомасын өндіріп алу үшін жеке сот орындаушыларымен ынтымақтастықты көздейтін шарттар жасасуға, сондай-ақ Ломбардтың үлестес тұлғасы болып табылатын жеке сот орындаушысымен атқарушылық құжатты орындау шарттары туралы келісім (шарт) жасасуға тыйым салынады;

12.3.12. Нотариаттық іс-әрекеттер жасау үшін Ломбардтың үлестес тұлғасы болып табылатын нотариусқа жүгінуге жол берілмейді;

12.3.13. жеке тұлғамен жасалған микрокредит беру туралы шарттың қолданылу мерзімін оның келісімінсіз және микрокредит беру туралы шарттың талаптарын сақтауды не жақсартуды қамтамасыз етпейтін шарттарда ұлғайту;

12.3.14. микрокредит беру туралы шешім қабылданғанға дейін микроқаржы ұйымы алған оның кредиттік есебінде микрокредиттер алудан ерікті түрде бас тартуды белгілеу туралы ақпарат болған кезде жеке тұлғаға микрокредиттер беруге тыйым салынады.

12.3.15. жеке тұлғаға алу тәртібі және келісімі қажет микрокредиттің ең аз мөлшері уәкілетті органның нормативтік құқықтық актісінде айқындалатын жұбайының (зайыбының) келісімінсіз микрокредиттер беруге тыйым салынады.

12.4. Өтініш беруші құқылы:

12.4.1. осы Ережемен, Ломбардтың микрокредит беру тарифтерімен танысу.

12.4.2. микрокредитті алуға, қызмет көрсетуге және өтеуге (қайтаруға) байланысты төлемдер туралы толық және дұрыс ақпарат алуға.

12.4.3. микрокредит беру туралы шарт жасасудан бас тарту.

12.4.4. Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыру.

12.5. Өтініш беруші міндетті:

12.5.1. Ломбардқа Заңда және осы Ережеде белгіленген, микрокредит беру туралы шартты және Қарыз алушының міндеттемелерін орындауды қамтамасыз ететін шарттарды жасасу үшін қажетті құжаттар мен мәліметтерді ұсыну.

12.5.2. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де міндеттерді атқару.

12.6. Қарыз алушының құқықтары:

12.6.1. микрокредиттер беру Ережелерімен, микрокредиттер беру бойынша Ломбард тарифтерімен танысу;

12.6.2. алған микрокредитті микрокредит беру туралы шартта белгіленген тәртіпте және шарттарда иелік етуге;

- 12.6.3. өз құқықтарын Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіпте қорғауға;
- 12.6.4. Ломбардқа микрокредит сомасын тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлемей мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтаруға);
- 12.6.5. Заңның 9-1-бабының 4 және 5-тармақтарында көрсетілген тұлғамен келіспеушіліктерді реттеу үшін өзі жасасқан шарт бойынша құқықты (талапты) басқаға берген жағдайда банк омбудсманына жүгінуге құқылы.
- 12.6.6. егер негізгі борышты және (немесе) сыйақыны өтеу күні демалыс не мереке күніне тура келген жағдайда, тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлемей, одан кейінгі жұмыс күні негізгі борышты және (немесе) сыйақыны төлеуді жүргізуге;
- 12.6.7. Кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алу басталған күннен бастап күнтізбелік отыз күн ішінде Қарыз алушы Ломбардқа баруға және (немесе) Кепіл билеті мен осы Ережелерімен көзделген тәсілмен Кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алудың туындау себептері, кірістері және Кепіл билетінің талаптарына өзгерістер енгізу туралы, оның ішінде Кепіл билетімен байланысты басқа да расталған мән-жайлар (фактілер) туралы мәліметтерді қамтитын жазбаша нысандағы өтінішті ұсынуға құқылы:
- 1) сыйақы ставкасын не Кепіл билеті бойынша сыйақы ставкасын азайту жағына қарай өзгертуге жол берілмейді;
 - 2) негізгі борыш және (немесе) сыйақы бойынша төлемді кейінге қалдыру арқылы жүзеге асырылады;
 - 3) берешекті өтеу әдісін немесе өтеу кезектілігін, оның ішінде негізгі борышты басым тәртіппен өтей отырып өзгертуге;
 - 4) микрокредит мерзімін өзгертуге;
 - 5) мерзімі өткен негізгі борышты және (немесе) сыйақыны кешіру, микрокредит бойынша тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) күшін жою арқылы жүзеге асырылады;
 - 6) Қарыз берушіге кепілге салынған мүлікті беру арқылы кепіл билеті бойынша міндеттемені орындаудың орнына шегініс ұсыну арқылы жүзеге асырылады.
- 12.6.8. Қарыз алушы шарттың талаптарын өзгерту туралы өзара қолайлы шешімге қол жеткізілмеген кезде немесе микрокредитті беру туралы шарттың 12.2.6.-тармағының төртінші абзацымен көзделген Ломбардтың шешімін (бас тарту себептерінің дәлелді негіздемесін көрсетумен шарттың талаптарын өзгертуден бас тарту) алған күннен бастап күнтізбелік он бес күн ішінде Ломбардқа бірмезгілде хабардар етумен уәкілетті органға жүгінуге құқылы
- 12.6.9. алынған қызмет көрсетулер бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде Ломбардқа жазбаша жүгінуге құқылы;
- 12.6.10. Қарыз алушы шарт бойынша міндеттемелерді толық орындаған, соның ішінде шарт бойынша міндеттемелерді орындамаумен немесе тиісті орындамаумен байланысты есептелген тұрақсыздық айыбын төлеу кезінде Ломбардтаң кепіл затынан ауыртпалықты алып тастау туралы өтінішті уәкілетті тіркеу органына ұсынуды талап етуге;
- 12.6.11. Егер Ломбард берілген Кепіл билеті бойынша жақсартатын шарттарды біржақты тәртіппен қолданған жағдайда және Қарыз алушы олармен келіспеген жағдайда, ол Кепіл билетінде көзделген тәсілдермен бас тарту туралы хат жолдай отырып, тиісті хабарламаны алған күннен бастап күнтізбелік он бес күн ішінде олардан бас тартуға құқылы.
- 12.6.12. Қарыз алушы – әскери қызметші (сенімхат бойынша қарыз алушы-әскери қызметшінің мүддесінде әрекет ететін үшінші тұлға) Ломбардтың Хабарламасын алған күннен бастап күнтізбелік 14 (он төрт) күн ішінде жазбаша нысанда бас тарту туралы өтінішті жолдау арқылы не ақпараттандыру объектілері арқылы не Кепіл билетінде қарастырылған тәсілмен Мерзімді әскери қызметке шақырылуына байланысты Ломбард ұсынған кейінге қалдырудан бас тарту.
- 12.6.13. Қазақстан Республикасының заңнамасында және кепіл билетінде (шартта) белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқығы бар.

12.7. Қарыз алушы міндетті:

- 12.7.1. микрокредит беру туралы шартта белгіленген мерзімдерде және тәртіппен алынған микрокредитті қайтаруға және ол бойынша сыйақыны төлеуге;
- 12.7.2. шартқа, Микрокредиттер беру ережелеріне сәйкес Қарыз беруші сұрататын құжаттар мен мәліметтерді беруге, сондай-ақ Микрокредит беруге арналған өтініш үшін қажетті шынайы мәліметтерді беруге;
- 12.7.3. шарт бойынша микрокредит сомасын қайтару және (немесе) сыйақыны төлеу жөнінде міндеттемені бұзғаны үшін Ломбардқа микрокредит беру туралы шартта көзделген мөлшерде

микрокредит сомасын қайтару және (немесе) сыйақыны төлеу жөніндегі міндеттемені бұзғаны үшін тұрақсыздық айыбын төлеуге;

12.7.4. микрокредит беру талаптарын сақтауға: ақылылық, мерзімділік, қайтарымдылық және қамтамасыз етілу;

12.7.5. шарт бойынша міндеттемелерді орындауын қамтамасыз ету ретінде жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлікті (бұдан әрі – кепіл заты) беруге;

12.7.6. Микрокредиттерді беру ережелеріне және Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес Ломбардтың сұрататын құжаттар мен мәліметтерді, оның ішінде кредиттік досье қалыптасыруға арналған құжаттарды, сондай-ақ шарттың бүкіл қолданылу мерзімі ішінде басқа қажетті құжаттама мен ақпаратты беруге;

12.7.7. Қарыз алушының мәліметтері: тұрғылықты (тіркелген) мекенжайы, тегі, аты, әкесінің аты, жеке басын куәландыратын құжаттардың деректері, телефон нөмірлері өзгергенде, сондай-ақ Қарыз алушының шарт бойынша міндеттемелерді орындауға әсер етуі мүмкін жағдайлар туындағанда, Қарыз алушы Ломбардқа күнтізбелік 3 (үш) күннен кешіктірілмейтін мерзімде, мұндай жағдайлар туралы жазбаша хабардар етуге міндетті;

12.7.8. Ломбардтың талап етуі бойынша Ломбардқа Кепіл затын Ломбардқа кепілге беруге, сондай-ақ кепіл затын соттан тыс және сотпен сатуға кепіл затының ортақ иеленушілері мен басқа да меншік иелерінің (бар болса) нотариат куәландырған келісімдерін Кепіл билеті жасалғанға дейін беруге міндетті;

12.7.9. Ломбардқа және оның бағалаушыларына оның бағалау құнын айқындау үшін, оның ішінде кепіл мүлкін соттан тыс өткізу рәсімі шеңберінде кепіл нысанасына рұқсат беруге құқығы бар;

12.7.10. Кепіл билетінің қолданылу кезеңінде Ломбардтың жазбаша келісімінсіз кепіл затын сатпауға, сыйға тартпауға, кез келген нысанда иеліктен шығармауға, жалға бермеуге, қайта кепілге салмауға, өзгеше түрде билік етпеуге міндетті;

12.7.11. егер кепіл нысанасы жойылса немесе бүлінсе немесе жоғалса, оның ішінде Қарыз алушының кінәсінен болмаса не Қарыз алушының оған арналған меншік құқығы немесе құқықтарының (иелену, пайдалану немесе билік ету) бір бөлігі заңнамалық актілерде белгіленген негіздер бойынша тоқтатылса, қарыз алушы бұл туралы ломбардқа дереу хабарлауға және кепіл нысанасын 3 (үш) күн ішінде өз қаражатымен қалпына келтіруге немесе ломбардтың қалауы бойынша оны басқа өтімділігі жоғары тең мүлікпен;

12.7.12. Қарыз алушы өзінің міндеттемелері бойынша шарт бойынша жауап беруге міндетті. Кепіл затын өткізу, сондай-ақ кепіл заты Ломбардтың меншігіне ауысқан кезде Қарыз алушының шарт бойынша міндеттемелері тоқтайды. Міндеттемелерді орындамаған немесе тиісті орындамаған жағдайда, микрокредит сомасын қайтару және (немесе) сыйақыны төлеу жөніндегі міндеттемені бұзғаны үшін тұрақсыздық айыбын төлеу Қарыз алушыны шартты орындаудан босатпайды. Микрокредит сомасын қайтару және (немесе) сыйақыны төлеу жөніндегі міндеттемені бұзғаны үшін тұрақсыздық айыбын төлеу туралы талап бойынша Ломбард оған келтірілген залалдарды дәлелдеуге міндетті емес.

12.7.13. микрокредит беру туралы шарт жасасқан кезде Ломбардтың өкіліне кепіл затын уәкілетті тіркеуші органда тіркеу құқығын көздейтін нотариуспен куәландырылған сенімхат беру. Қарыз алушы Кепіл билетін мемлекеттік тіркеу бойынша, сондай-ақ кепілді тоқтатуды тіркеу бойынша барлық шығыстарды дербес көтереді

12.7.14. Ломбардқа кепілге салынған мүлікті мемлекеттік, оның ішінде құқық қорғау және өзге де органдардың алып қоюы және/немесе алып қоюы нәтижесінде туындаған залалды даусыз тәртіппен өтеуге;

12.7.15. Қазақстан Республикасының заңнамасында және шартта белгіленген өзге де талаптарды орындауға міндетті.

13. МИКРОКРЕДИТТЕР БЕРУДІҢ НЕГІЗГІ ТАЛАПТАРЫ .

13. 1. Қарызгерлерге қойлатын жалпы талаптар:

13.1.1. микрокредит беру туралы өтінішті Ломбардқа төменде аталған барлық шарттарды қанағаттандыратын Өтініш беруші беруі мүмкін:

- Қазақстан Республикасының азаматтығы бар адам; Қазақстан Республикасында тұрақты тұратын шетел азаматы (тұруға ықтиярхаты бар шетел азаматы);
- 21 жасқа толмаған немесе микрокредит беру жөніндегі Өтінімді берген кезде 65 жасқа толмаған тұлға;
- Ломбард орналасқан қалада тұруға ықтиярхаты бар тұлға.

13.1.2. Ломбард Өтініш беруші берген микрокредит беру өтінішін қанағаттандырудан және жоғарыда аталған кез келген шарт болған жағдайда микрокредит беруден бас тартуға құқылы:

- Қазақстан Республикасының азаматы болып табылмайтын тұлға;
- 21 жасқа толмаған немесе 65 жасқа толмаған тұлға;
- Ломбард орналасқан қалада тұруға ықтиярхаты жоқ тұлға;
- Тұлға микрокредит беру туралы өтініште дұрыс емес немесе толық емес ақпаратты ұсынған, қажетті құжаттарды ұсынбаған немесе толық көлемде ұсынбаған;
- Теріс кредиттік тарихтың болуы;
- Микрокредит беру үшін өтініш берген кезде алкогольдік немесе есірткілік мас күйінде жүрген адамдарға;
- Өтелмеген соттылығының болуы, Өтініш берушінің микрокредит беруге өтініш берген күні Өтініш берушіге үшінші тұлғалар берген талап-арыздарды соттарда қарау

13.1.3. Ломбардқа микрокредит беру үшін өтініш берген кезде Өтініш беруші бір мезгілде мынадай құжаттарды ұсынады:

- Жеке куәлік немесе шетел азаматының ықтиярхаты;
- Өтініш беруші кепіл ретінде беруге ниетті көлік құралын мемлекеттік тіркеу туралы куәлік;
- Өтініш берушінің ол туралы ақпаратты кредиттік бюроларға (мемлекет қатысатын кредиттік бюроны қоспағанда) беруге және (немесе) кредиттік бюродан кредиттік есепті беруге жазбаша келісімі;

13.1.14. Микрокредит беру туралы шарт жасасу үшін Ломбард Қарыз алушының микрокредит беру туралы өтінішін қанағаттандырғаннан кейін Қарыз алушы келесі құжаттарды ұсынуға міндетті:

- Қарыз алушының және көлік құралын кепілге беретін (жеке тұлға) жеке куәлігі;
- Көлік құралын кепілге беретін Қарыз алушының жүргізуші куәлігі (жеке тұлға);
- Автокөлік құралын тіркеу туралы куәлік (КҚТК);
- Тіркеуші органда ауыртпалықты (кепілді) тіркеу үшін заңмен белгіленген мөлшерде мемлекеттік бажды төлеу туралы түбіртек;
- Қарыз алушының жұбайының (зайыбының) көлік құралын кепілге беруге нотариалды расталған келісімі не Қарыз алушының тіркеудің жоқтығы туралы нотариалды расталған өтініші.

14. ЕРЕЖЕГЕ ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ

14.1. Ломбардтың осы Ережелерде көзделген жағдайларды қоспағанда, осы Ережелерге біржақты тәртіппен өзгерістер мен толықтырулар енгізуге құқығы бар.

14.2. Ломбардтың құқығы жоқ:

- бір жақты тәртіпте сыйақы мөлшерлемесін (оларды төмендету жағдайларын қоспағанда) және (немесе) микрокредитті өтеу тәсілі мен әдісін өзгерту

- микрокредит бойынша сыйақы мен тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) қоспағанда, Қарыз алушыдан, Өтініш берушіден кез келген төлемдерді белгілеуге және алуға;
- Ломбардқа мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтарған Қарыз алушыдан микрокредит сомасын, тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) және микрокредитті мерзімінен бұрын қайтару үшін басқа төлемдерді талап ету;
- кепілге салынған мүлікті пайдалану және билік ету.

14.3. Осы Ережелерге өзгерістер мен толықтырулар енгізілген кезде Ломбард Өтініш берушілерді/Қарыз алушыларды Ережелердің талаптарымен (өзгерістерімен) таныстыру мақсатында Ережелерді Өтініш берушілерге/Қарыз алушыларға қызмет көрсетуді жүзеге асыратын Ломбардта орналастырады, сондай-ақ <http://ag-finans.kz> сайтында орналастырады.

14.4. Ережелер Ломбардта орналастырылған сәттен бастап Ережелерге енгізілген кез келген өзгерістер мен толықтырулар Ломбардпен микрокредит беру туралы шарт (кепілдік билеттер) жасасқан барлық тұлғаларға қолданылады. Қарыз алушылар Ломбард осы Ережелерге енгізілетін өзгерістер мен толықтыруларды өз бетінше қадағалауға тиіс.

14.5. Осы Ережелердің көшірмесі Ломбард қарыз алушысының (өтініш берушінің) көруі және танысуы үшін қолжетімді орында, оның ішінде Ломбардтың <http://ag-finans.kz> сайтында орналастырады.

15. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

15.1. микрокредит беру туралы шарттан Тараптар арасында туындауы мүмкін барлық даулар микрокредит беру туралы жасалған шарттарда көрсетілген соттарда қаралады

15.2. Қарыз алушы микрокредит беру туралы шарт бойынша берешекті мәжбүрлеп өндіріп алуға байланысты Ломбардтың барлық шығындарын өтейді.

15.3. Ломбардтың Қарыз алушыға талап етуі бойынша микрокредит беру туралы шарттарды тиісінше орындамаған жағдайда талап қою мерзімі 5 (бес) жылды құрайды.

16. БАСҚА ШАРТТАР

16.1. Қарыз алушы микрокредит беру туралы шарт жасай отырып, микрокредит беру туралы шартқа қол қою үшін құқықтары бар және толық әрекет қабілеттілігі бар екеніне кепілдік береді. Қарыз алушы микрокредит беру туралы шарт жасай отырып, оның іс-әрекетке қабілетті тұлға бола отырып, шарттың барлық талаптарымен, осы ережелермен танысқанын, шарттың барлық ережелері оған түсінікті екендігін және ол микрокредит беру туралы шарттың талаптарына қатысты жаңылыстырмағанын растайды. Қарыз алушы микрокредит беру туралы шарт жасай отырып, өз іс-әрекетінің мәнін толық көлемде түсінетінін, Шарт талаптарымен келісетінін және оның талаптарын қабылдайтынын мойындайды. Қарыз алушы сондай-ақ микрокредит беру туралы шарт алдау, зорлық-зомбылық, қорқыту ықпалымен жасалмағанын және өзі үшін аса тиімсіз жағдайларда ауыр жағдайлардың тоғысуының салдары болмайтынын растайды. Қарыз алушы микрокредит беру туралы шарт жасай отырып, шартқа қол қою сәтінде ол жауапкер ретінде сот талқылауына тартылмайтындығына кепілдік береді.

16.2. Ережелерде, Қосылу шартында, Кепілзаттық билетте, кепілмен қамтамасыз ету құнын айқындау әдістемесінде, кепілмен қамтамасыз етуді іске асыру қағидаларында көзделмеген барлық өзге талаптарды Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес орындауға тиіс.

16.3. Ереженің мәтінінде тілдік алшақтықтар болған жағдайда орыс тілінде жазылған Ереженің мәтіні басымдыққа ие болады.

16.4. Микрокредит беру туралы шарт шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және Қарыз алушы өзіне қабылдаған барлық міндеттемелерді орындаған сәттен бастап тоқтатылған болып есептеледі.